राष्ट्रीय सामाजिक अर्थसहाय्य कार्यक्रमांतर्गत प्रशासकीय खर्चासाठी केंद्राकडून प्राप्त निधीच्या ३% तरतूद करण्याबाबत.

महाराष्ट्र शासन
सामाजिक न्याय व विशेष सहाय्य विभाग,
शासन निर्णय क्रमांक : रासाअ-२०१०/प्र.क्र.९९/विसयो-१
मंत्रालय, विस्तार भवन, मुंबई-४०० ०३२.
दिनांक : १५ फेब्रुवारी, २०११.

वाचा :- १) केंद्र शासनाच्या ग्रामिण विकास मंत्रालयाचे दि.२९-९-२०१० चे पत्र.
२) शासन निर्णय, सामाजिक न्याय व विशेष सहाय्य विभाग, क्र.रासाअ-२०१०/ प्र.क्र.९९/विसयो-१, दिनांक २७ डिसेंबर, २०१०.
३) शासन निर्णय, सामाजिक न्याय व विशेष सहाय्य विभाग, क्र.रासाअ-२०१०/ प्र.क्र.९९/विसयो-१, दिनांक १० फेब्रुवारी, २०११.

प्रस्तावना : राष्ट्रीय सामाजिक अर्थसहाय्य कार्यक्रमांतर्गत १०० टक्के पुरस्कृत (अ) इंदिरा गांधी राष्ट्रीय वृध्दापकाळ निवृत्तीवेतन योजना (ब) इंदिरा गांधी राष्ट्रीय विधवा निवृत्तीवेतन योजना (क) इंदिरा गांधी राष्ट्रीय अपंग निवृत्तीवेतन योजना (ड) राष्ट्रीय कुटुंब लाभ योजना (इ) अन्नपूर्णा, या पाचही योजनांसाठी केंद्र शासन वर्षातून ३ ते ४ वेळा टप्पा टप्याने निधी वितरीत करत असते. मात्र या योजनेचे पात्र लाभार्थ्यांना अनुदान देण्यासाठीच केवळ हा निधी वापरला जातो. तथापि, या योजना राबविण्यासाठी लागणाऱ्या पायाभूत सुविधा तसेच अवांतर खर्चासाठी निधी नसल्यामुळे याप्रकरणी जिल्हास्तरावरुन सातत्याने प्रशासकीय खर्चासाठी शासनाकडे निधीची मागणी केली जात होती. याअनुषंगाने केंद्र शासनाने राज्यास प्रशासकीय खर्चासाठी मंजूर केलेल्या ३ टक्के निधीमधून रु.७ कोटी निधी संदर्भ क्र.२ येथील शासन निर्णयान्वये व रु.१.२५ कोटी निधी संदर्भ क्र.३ येथील शासन निर्णयान्वये सर्व जिल्हयांना वितरीत केलेला आहे.

शासन निर्णय :- आता केंद्र शासनाने लाभार्थ्यांना प्रशासकीय खर्चासाठी अनुज्ञेय केलेल्या बाबींवरील खर्चासाठी सन २०१०-११ मध्ये प्राप्त झालेल्या निधी पैकी सोबतच्या **Appendex-B मधील स्तंभ-५** प्रमाणे रु.५,००,००,०००/- (रुपये पाच कोटी फक्त) जिल्हास्तरावर खर्च करण्यासाठी वितरीत करण्यात येत आहे. मात्र केंद्रीय योजनांच्या कार्यान्वयनासाठी आवश्यक असणाऱ्या संदर्भीय बाबींवरच केवळ यानुषंगाने खर्च करणे अभिप्रेत आहे. त्यामध्ये खालील बाबींचा समावेश होतो :-

१) निवृत्तीवेतन कार्डाची छपाई व वितरण.
२) अपंगत्वाचे प्रमाणपत्र देण्यासाठी अपंग लाभार्थ्यांसाठी वैद्यकीय शिबीर आयोजित करण्यासाठी.
३) माहिती, शिक्षण व संपर्क याबाबतच्या जागरुकता मोहिमेसाठी
४) प्रशिक्षण- नोडल ऑफिसर व पंचायतराज संस्थांचे अधिकारी.
५) व्यवस्थापकीय माहिती पध्दत
६) गुणवत्ता पर्यवेक्षण
७) अडचणी निवारण पध्दतीची रचना

८) इतर व्यावसायीक सेवांच्या मोबदल्या प्रित्यर्थ

९) कार्यान्वयन खर्च

१०) संगणकीय लेखन सामुग्री

३. यासाठी होणारा खर्च, मागणी क्र.एन-३, २२३५-सामाजिक सुरक्षा व कल्याण, ०२-समाजकल्याण ,१०४-वृध्द विकलांग व निराश्रीत व्यक्तींचे कल्याण पंचवार्षिक योजनातंर्गत योजना केंद्र पुरस्कृत योजना (०८)(०६) राष्ट्रीय वृध्दापकाळ निवृत्तीवेतन योजना व राष्ट्रीय कुटुंब लाभ अंमलबजावणीसाठी प्रशासकीय खर्च (२२३५ ३०१४) या उपशिर्षाखाली खर्ची टाकावा. सदर खर्च केवळ सोबत जोडलेल्या परिशिष्टांतर्गत (Appendix-A) अनुज्ञेय असणाऱ्या बाबींसाठीच करण्याची शासन परवानगी देत आहे. याव्यतिरिक्त इतर कुठल्याही बाबींसाठी खर्च करण्याची अनुमती नाही. याबाबतच्या रक्कमा सर्व जिल्हाधिकाऱ्यांच्या अधिनस्त ठेवण्यात येत असून, त्यांनी यासोबतच्या परिशिष्ट-अ (Appendix-A) मध्ये निर्दिष्ट केलेल्या अटी व शर्तींचे काटेकोरपणे पालन करावे. तसेच याप्रकरणी वेळोवेळी खर्चाच्या रक्कमांचा मेळ घालण्याचीही दक्षता घेण्यात यावी.

हा शासन निर्णय वित्त विभागाच्या अनौपचारिक संदर्भ क्र.४३६/व्यय-१४,दि.२-१२-२०१० च्या अन्वये दिलेल्या मान्यतेनुसार निर्गमित करण्यात येत आहे.

सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या वेबसाईटवर उपलब्ध करुन देण्यात आला असून, त्याचा संगणक क्रमांक - २०१९०२१५१७५९१३००१ असा आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

(ग. कि. वाघ)
उप सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रति

सर्व विभागीय आयुक्त, पुणे/कोकण/नाशिक/नागपूर/अमरावती व औरंगाबाद

सर्व जिल्हाधिकारी

संचालक ,लेखा व कोषागारे, नवीन प्रशासकीय भवन, ५ वा मजला, महाराष्ट्र राज्य ,मुंबई

अधिदान व लेखाधिकारी, मुंबई (२ प्रती)

सर्वजिल्हा कोषागार अधिकारी

महालेखापाल, महाराष्ट्र १/२, (लेखा परिक्षा / लेखा अनुज्ञेयता), मुंबई / नागपूर.

वित्त विभाग, अर्थसंकल्प ३ ,४, ५ अर्थोपाय व व्यय १४, मंत्रालय, मुंबई

अवर सचिव (अर्थसंकल्प) सा.न्या.सां.का.वि.स. विभाग,मंत्रालय, मुंबई.

निवड नस्ती, विसयो-१

APPENDEX - 'A'

(I) The Administative expensed may be incurred on the following activities -

(a) Printing and issue of Pension cards

(b) Organising Camps for issue of disability certificates to disability pension Beneficiaries by the Midical authorities.

(c) Information, Education & Communication (IEC) - awareness generation Activities.

- Preparation and dissemination of IEC material
- Community mobilization
- Use of media
- Printing of Application form for schemes under NSAP
- House hold contact campaigns

(d) Training - Nodal officers, officials of PRIs.

- Training need assessment
- Development of training modules and materials
- Orgenizationof training programmes
- Current impact assessment of trainings
- Exposure visits
- Use of distance education methods

(e) Management Information System (MIS)

- Collection of data
- Electr4onic processing
- Report generation
- Transmission

(f) Quality supervision

- Monitoring
- Annual Verification
- Conducting Evaluation Studies and Impact assessment studies
- Social audit

(g) Setting up of grievance redressl systems

- Help lines at State / District level

(h) Eogaging professional services (for any of the activities expressly permitted Under administrative expenses)

(P.T.O.)

(i) Operational Expenses

- Expenses on Bank / Post Office Charges
- Charges relating to engagement of Business Correspondents by Banks
- Use of Common Service Centres

(j) Stationery related to computational processes / MIS

(II) **The following items of expenditure are <u>not permitted</u> to be met our of the administrative expenses.**

(a) Salaries remunerations / honoraria of functionaries of the Government / PRIs / any other implementing agency

(b) Purchase of new vehicles and repair of old vehicles

(c) Civil works

(d) Such items of expenditure that are allowed to be met out of administrative Expense provision under other schemes of the Ministry of Rural Development

(iii) **One time expenses will be allowed on following items -**

(a) Augmentation of computational facilities at the Block level

(b) Almirhs for record-keeping and functional furniture

(iv) **Other conditions -**

(a) Administrative expenses are over and above the expenditure States already Or likely to incur in implementationof NSAP scheme and not meant to Replce them.

(b) State Governments have to create out of their own resources, implementing structure as prescribed by the Government of India at the Destrict / Block Levels with supporting staff for effective implementation of NSAP.

(c) The States will follow the miniml processes including annual verification, Social audit and such other activities as prescribed by the Government of India from time to time.

(d) The State will distribute the administrative expenses under NSAP among Destrict and Blocks.

(e) Expenditure incurred on administrative expenses will be intimated by the State Government to the Central Government at the end of every financial Year.

* * * * * * *

APPENDIX - "B"
Annexure to GR No.RASAA-2010/C.R.99/Visayo-1, dated 15th February, 2011

(Rs in thousand)

Sr. No.	District	No. of beneficiaries	Amount released vide GR dt.27/12/10	Amount released vide GR dt.10/02/11	Amount released vide this order	Total amount released
1	2	3	4	5	6	7=4+5+6
1	Mumbai City	878	1600	300	1150	3050
2	Mumbai Suburban	2367	1600	300	1150	3050
3	Thane	29976	1950	400	1500	3850
4	Raigad	12693	1725	300	1200	3225
5	Ratnagiri	9201	1650	300	1200	3150
6	Sindhudurg	7136	1650	300	1250	3200
	Total Kokan Div :	**62251**	**10175**	**1900**	**7450**	**19525**
7	Nashik	59841	2400	400	1700	4500
8	Dhule	35038	2100	400	1500	4000
9	Jalgaon	56858	2400	400	1700	4500
10	Ahmednagar	45877	2250	400	1600	4250
11	Nandurbar	30816	2025	400	1450	3875
	Toatl Nashik :	**228430**	**11175**	**2000**	**7950**	**21125**
12	Pune	17894	1800	300	1300	3400
13	Solapur	20311	1875	300	1300	3475
14	Satara	13165	1725	300	1200	3225
15	Sangali	14073	1725	300	1200	3225
16	Kolhapur	19593	1875	350	1300	3525
	Total Pune :	**85036**	**9000**	**1550**	**6300**	**16850**
17	Nagpur	36968	2100	400	1500	4000
18	Wardha	30690	2025	400	1450	3875
19	Chandrapur	21734	1875	350	1300	3525
20	Bhandara	11542	1785	300	1300	3385
21	Gadchiroli	15604	1800	350	1400	3550
22	Gondia	16659	1800	350	1300	3450
	Toal Nagpur :	**133197**	**11385**	**2150**	**8250**	**21785**
23	Amaravati	60572	2465	400	1750	4615
24	Akola	29765	1950	300	1400	3650
25	Yavatmal	44897	2175	400	1550	4125
26	Buldhana	47117	2250	400	1600	4250
27	Washim	23462	1875	300	1300	3475
	Total Amaravati :	**205813**	**10715**	**1800**	**7600**	**20115**
28	Aurangabad	39263	2100	400	1500	4000
29	Beed	65623	2550	400	1800	4750
30	Nanded	13502	1725	300	1200	3225
31	Parbhani	32232	2025	400	1450	3875
32	Osmanabad	79507	2700	500	1900	5100
33	Jalana	58063	2400	400	1700	4500
34	Latur	55386	2400	400	1700	4500
35	Hingoli	5653	1650	300	1200	3150
	Total Aurangabad :	**349229**	**17550**	**3100**	**12450**	**33100**
	GRAND TOTAL :	**1063956**	**70000**	**12500**	**50000**	**132500**

(G.K. Wagh)
Deputy Secretary
Government of Maharashtra